

เล่ม ๑๓๖ ตอนที่ ๕๐ ก

หน้า ๑  
ราชกิจจานุเบกษา

๑๖ เมษายน ๒๕๖๗



## พระราชบัญญัติ

มาตราฐานทางจริยธรรม

พ.ศ. ๒๕๖๗

## สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เป็นปีที่ ๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควร มีกฎหมายว่าด้วยมาตราฐานทางจริยธรรม

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ สภานิตบัญญัติแห่งชาติ กำหนดที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติมาตราฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๗”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม ส่วนราชการที่เรียกชื่ออ้างอื่น และมีฐานะเป็นกรรม ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ในฝ่ายบริหาร แต่ไม่หมายความรวมถึง หน่วยงานธุรการของรัฐสภา องค์กรอิสระ ศาล และ องค์กรอัยการ

“ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້” ມາຍຄວາມວ່າ ຂໍາຮາຊກາຣ ພັກງານ ລູກຈ້າງ ທີ່ອຸປ່ມປິບຕິງານອື່ນ  
ໃນໜ່ວຍງານຂອງຮູ້

“ອົງຄໍກ່າລາງບໍລິຫານບຸຄຄລ” ມາຍຄວາມວ່າ ຄະນະກ່າມກາຣ່າຊກາຣພລເຮືອນ ຄະນະກ່າມກາຣ່າ  
ຂໍາຮາຊກາຣພລເຮືອນໃນສະຖັນອຸດມສຶກສາ ຄະນະກ່າມກາຣ່າຊກາຣຄຽງແລະບຸຄຄລາກທາງກາຣສຶກສາ  
ແລະຄະນະກ່າມກາຣ່າຊກາຣຕໍາຮົງ ຕາມກູ່ມາຍວ່າດ້ວຍຮະເບີບຂໍາຮາຊກາຣປະເທນນັ້ນ ຮົມທັ້ງ  
ຄະນະກ່າມກາຣ່າຊກາຣບຸຄຄລຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ໃນຝ່າຍບໍລິຫານ ແລະຄະນະກ່າມກາຣມາຕຮູ້ນ  
ກາຣບໍລິຫານບຸຄຄລສ່ວນທົ່ວໂລງຄືນກູ່ມາຍວ່າດ້ວຍຮະເບີບບໍລິຫານບຸຄຄລສ່ວນທົ່ວໂລງຄືນ

“ກ່ຽມກ່າຣ” ມາຍຄວາມວ່າ ກ່ຽມກ່າຣມາຕຮູ້ນທາງຈີຍຮຽມ

ມາຕຣາ ៥ ໃຫ້ນາຍກົ່ຽມມັນຕີຮັກສາກາຣຕາມພຣະຣາຊບໍ່ມີຢູ່

### ໜ່ວຍດ ១

#### ມາຕຮູ້ນທາງຈີຍຮຽມແລະປະມວລຈີຍຮຽມ

ມາຕຣາ ៥ ມາຕຮູ້ນທາງຈີຍຮຽມ ສື່ວນ ເລັກເກີນທີ່ກາຣປະພຸດປິບຕິຍ່າງມີຄຸນຮຽມ  
ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ ຊື່ຈະຕ້ອງປະກອບດ້ວຍ

(១) ຍື້ດັ່ນໃນສະຖັນໜັກຂອງປະເທດ ອັນໄດ້ແກ່ ຊາດີ ສາສນາ ພຣະມາກເຊື້ອຣີ ແລະ  
ກາຣປົກປອງຮະບອບປະຊົງໄປໄຫຍ້ອັນມີພຣະມາກເຊື້ອຣີທຽບເປັນປະມຸນ

(២) ຂຶ້ວສັດຍສຸຈົມ ມີຈິຕສຳນັກທີ່ ແລະຮັບຜິດຂອບຕ່ອນໜ້າທີ່

(៣) ກລ້າຕັດສິນໃຈແລະຮະທານໃນສິ່ງທີ່ຖືກຕ້ອງຂອບຮຽມ

(៤) ຄິດເຖິງປະໂຍ່ນສ່ວນຮົມມາກກວ່າປະໂຍ່ນສ່ວນຕ້ວ່າ ແລະມີຈິຕສາຮາຮນະ

(៥) ມຸ່ງພລສັມຖື່ຂອງງານ

(៦) ປິບຕິຫ້າທີ່ຍ່າງເປັນຮຽມແລະໄມ່ເລືອກປິບຕິ

(៧) ດຳຮັງຕົນເປັນແບບຍ່າງທີ່ດີແລະຮັກສາກາພລັກຊົນຂອງທາງຮາຊກາ

ມາຕຮູ້ນທາງຈີຍຮຽມຕາມວຽກນີ້ ໃຫ້ໃໝ່ເປັນໜັກສຳຄັນໃນກາຣຈັດທຳປະມວລຈີຍຮຽມ  
ຂອງໜ່ວຍງານຂອງຮູ້ທີ່ຈະກຳຫັດເປັນໜັກເກີນທີ່ໃນກາຣປິບຕິຕົນຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ ເກີຍກັບສະພາບຄຸນງາມ  
ຄວາມດີທີ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ຕ້ອງຍື້ດື່ອສຳຫັບກາຣປິບຕິຕົນ ກາຣຕັດສິນຄວາມຖຸກຜິດ ກາຣປິບຕິທີ່ຄວາມຮັກ  
ທີ່ໄວ້ມີຄວາມຮັກທຳ ຕລອດຈົນກາຣດຳຮັງຕົນໃນກາຣຮັກທຳຄວາມດີແລະລະເວັ້ນຄວາມຊ້ວ່າ

มาตรา ๖ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ในกรณีที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งไม่มีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบ ให้องค์กรต่อไปนี้เป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรม

- (๑) คณะกรรมการรัฐมนตรี สำหรับข้าราชการการเมือง
- (๒) สภาพลาโภน สำหรับข้าราชการทหารและข้าราชการพลเรือนลาโภน
- (๓) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๔) คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน สำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

ในกรณีที่มีปัญหาว่าองค์กรใดเป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทใดให้ ก.ม.จ. เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย

ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้

การจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนดตามมาตรา ๑๔ ด้วย

มาตรา ๗ เพื่อให้การจัดทำประมวลจริยธรรมในภาครัฐมีมาตรฐานทางจริยธรรมในระดับเดียวกัน ในการจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กรกลางบริหารงานบุคคลของศาลหรือองค์กรอัยการ องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานธุรการของรัฐสถาบันและองค์กรอิสระ ให้นำมาตรฐานทางจริยธรรมตามมาตรา ๕ ไปใช้ประกอบการพิจารณาจัดทำประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบด้วย

#### หมวด ๒

#### คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม

มาตรา ๘ ให้มีคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมคนหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.ม.จ.” ประกอบด้วย

- (๑) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้แทนคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ

(៣) ກຽມກາຣໂດຍຕຳແໜ່ງ ຈຳນວນໜ້າຄນ ໄດ້ແກ່ ຜູ້ແທນທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກຄະນະກຽມກາຣ  
ຂໍ້າຮາຍກາຣພລເຮືອນໃນສຖາບັນອຸດມສຶກຫາ ຄະນະກຽມກາຣຂໍ້າຮາຍກາຣຄຽງແລະບຸກຄາກທາງກາຣສຶກຫາ  
ຄະນະກຽມກາຣຂໍ້າຮາຍກາຣຕຳກວຈ ຄະນະກຽມກາຣມາຕຽກຮານກາຣບິຫາງານບຸກຄລສ່ວນທົ່ວອົນ ແລະ  
ສປາກລາໄໝມ ອຳຢ່າງລະໜຶ່ງຄນ

(៤) ກຽມກາຣຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸນີ່ໜ້າຍກິຈຮົມຕີແຕ່ງຕັ້ງຈຳນວນໄມ່ເກີນໜ້າຄນເປັນກຽມກາຣ  
ໃຫ້ເລີຂາອີກາຣ ກ.ພ. ເປັນກຽມກາຣແລະເລີຂານຸກາຣ ແລະໃຫ້ເລີຂາອີກາຣ ກ.ພ. ແຕ່ງຕັ້ງຂໍ້າຮາຍກາຣ  
ໃນສໍານັກງານ ກ.ພ. ເປັນຜູ້ໜ້າຍເລີຂານຸກາຣໄດ້ຕາມຄວາມຈຳເປັນ

ເພື່ອປະໂຫຍດໃນກາຣຕຳເນີນກາຣຕາມໜ້າທີ່ແລະອຳນາຈຂອງ ກ.ມ.ຈ. ກ.ມ.ຈ. ອາຈມືມີຕີ  
ໃຫ້ເຂີຍຜູ້ແທນທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຈາກຄະນະກຽມກາຣທີ່ທໍານ້າທີ່ບິຫາງານຮູ້ວິສາກິຈຫົວໜ້າຍ  
ຫຼືອຫວ່ານ້າຫ່ວຍງານຂອງຮູ້ທີ່ມີໜ້າທີ່ແລະອຳນາຈໂດຍຕຽບເກີຍວັກເຮືອງທີ່ຈະພິຈາລະນາ ທີ່ຈະມີຄວາມຮູ້  
ຄວາມເຊີຍວ່າງແລະປະສບກາຣນີ້ດ້ານຈິຍຮຣມໃຫ້ເຂົ້າຮ່ວມປະໜຸມເປັນຄັ້ງຄວາວໃນຮູ້ນະກຽມກາຣດ້ວຍກີ່ໄດ້  
ໃນກຣນີ້ເຂັ້ນນັ້ນ ໃຫ້ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບເຂີຍແລະມາປະໜຸມມີຮູ້ນະເປັນກຽມກາຣສໍາຫັບກາຣປະໜຸມຄັ້ງທີ່ໄດ້ຮັບເຂີຍນັ້ນ  
ໃຫ້ສໍານັກງານ ກ.ພ. ມີໜ້າທີ່ປົງປັນທິງານຊຸຽກກາຣ ການປະໜຸມ ການວິຊາກາຣ ກາຣສຶກຫາຫ້ອມູລ  
ແລະກິຈກາຣຕ່າງ ។ ທີ່ເກີຍວັກເຮືອງໃຫ້ແກ່ ກ.ມ.ຈ. ຄະນະອຸນຸກຽມກາຣຫຼືອຄະນະທຳການທີ່ແຕ່ງຕັ້ງໂດຍ ກ.ມ.ຈ.  
ຮວມທັງໃໝ່ໜ້າທີ່ແລະອຳນາຈອື່ນຕາມທີ່ກຳຫົດໃນພຣະຈະບັນຍຸດຕື່ນີ້

ມາຕຣາ ៤ ກຽມກາຣຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸນີ່ຕ້ອງມີຄວາມຮູ້ ຄວາມສາມາຮັດ ຫຼືອປະສບກາຣນີ້  
ດ້ານກາຣສ່າງເສີມຈິຍຮຣມ ດ້ານກວ່າມຫມາຍ ດ້ານກາຣບິຫາງານບຸກຄລ ດ້ານກາຣພັດນາທີ່ພຍາກຽມນຸ່ມຍໍ  
ຫຼືອດ້ານອື່ນໄດ້ອັນຈະເປັນປະໂຫຍດແກ່ກຽມກາຣປົງປັນທິງໜ້າທີ່ຂອງ ກ.ມ.ຈ. ໂດຍມີພົບກາຣເປັນທີ່ປະຈັກຍໍ ແລະ  
ຕ້ອງມີຄຸນສມບັດຕີແລະໄມ່ວິລັກໜະຕີຕ້ອງໜ້າມ ດັກຕ່ວໄປນີ້

- (១) ມີສັນໜາຕີໄທຍ
- (២) ມີອາຍຸໄໝຕ່າກວ່າສີສັບໜ້າປີ
- (៣) ໄມເປັນບຸກຄລລົມລະລາຍຫຼືອເຄຍເປັນບຸກຄລລົມລະລາຍຖ່າງຈົກ
- (៤) ໄມເປັນຄນໄວ້ຄວາມສາມາຮັດຫຼືອຄນເສົ່ວອນໄວ້ຄວາມສາມາຮັດ
- (៥) ໄມເຄຍໄດ້ຮັບໂທ່າຈຳຄຸກໂດຍຄຳພິພາກຫາສົ່ງທີ່ສຸດໃ້ຈຳຄຸກ ເວັ້ນແຕ່ເປັນໂທ່າສໍາຫັບຄວາມຜິດ  
ທີ່ໄດ້ກະທຳໂດຍປະມາຫ

(ບ) ໄນເປັນຜູ້ດຳຮັງຕຳແໜ່ງທາງການເມືອງ ສາມາຝຶກສປາທ້ອງຄືນຫຼືຜູ້ບໍລິຫານທ້ອງຄືນ ກຽມກາຣ  
ຫຼືຜູ້ສື່ງດຳຮັງຕຳແໜ່ງສື່ງຮັບຜິດຂອບກາຣບໍລິຫານພຽບປະກາເມືອງ ທີ່ປົກກາພຽບປະກາເມືອງຫຼືເຈົ້າໜ້າທີ່  
ພຽບປະກາເມືອງ

(ຕ) ໄນເຄຍຄູກລອງໂທໜາທາງວິນຍ ທີ່ໄຫວອກ ປລດອອກ ທີ່ໄລ່ອອກຈາກຮາຊົກ  
ຫຼືໜ່ວຍງານຂອງຮັບ

(ລ) ໄນເຄຍຕົວງຳພິພາກຫາຫຼືກຳສັ່ງຂອງສາລອັນຄືນທີ່ສຸດໃຫ້ຮັບພົມສິນຕົກເປັນຂອງແຜ່ນດິນ  
ເພຣະຮໍ່ຮ່ວຍຜິດປົກຕິ

(ໆ) ໄນເຄຍຕົວງຳພິພາກຫາອັນຄືນທີ່ສຸດວ່າກະທຳການພິດຕ່ອຳແໜ່ງໜ້າທີ່ຮາຊົກຫຼື  
ຕ່ອຳແໜ່ງໜ້າທີ່ໃນກາຣຢຸຕົອຣມ ທີ່ກະທຳການພິດຕາມກູ້ມາຍວ່າດ້ວຍການພິດຂອງພັກງານ  
ໃນອົງກົກຫຼືໜ່ວຍງານຂອງຮັບ

(១០) ໄນອູ້ໃນຮະຫວ່າງຕ້ອງໜ້າມີໃຫ້ດຳຮັງຕຳແໜ່ງທາງການເມືອງ

(១១) ໄນເຄຍພັນຈາກຕຳແໜ່ງພຽບປະກາຫຼືສາລົງກົກແພນກຄົດ້າຄູ້າຂອງຜູ້ດຳຮັງຕຳແໜ່ງ  
ທາງການເມືອງມີກຳພິພາກຫາວ່າຝ່າຝຶນຫຼືໄມ່ປົກປັບຕິຕາມມາຕຮ້ານທາງຈີຍຮຽມອຍ່າງຮ້າຍແຮງ

ມາຕຣາ ១០ ກຽມກາຣຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມີວ່າການດຳຮັງຕຳແໜ່ງຄຣາວລະສາມປີ

ເມື່ອຄຣບກໍາທັນດຕາມວາຮະໃນຮຽມທີ່ນີ້ ພາກຍັງມີໄດ້ມີການແຕ່ງຕັ້ງກຽມກາຣຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມີຂັ້ນໃໝ່  
ໃຫ້ກຽມກາຣຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມີສື່ງພັນຈາກຕຳແໜ່ງຕາມວາຮະນັ້ນອູ້ໃນຕຳແໜ່ງເພື່ອດຳເນີນງານຕ່ອໄປຈົນກວ່າ  
ກຽມກາຣຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມີສື່ງໄດ້ຮັບແຕ່ງຕັ້ງໃໝ່ເຂົ້າຮັບໜ້າທີ່

ກຽມກາຣຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມີສື່ງພັນຈາກຕຳແໜ່ງຕາມວາຮະຈາກໄດ້ຮັບແຕ່ງຕັ້ງອືກໄດ້ ແຕ່ຈະດຳຮັງຕຳແໜ່ງ  
ຕິດຕ່ອກນັກເກີນສອງວາຮະໄໝໄດ້

ມາຕຣາ ១១ ນອກຈາກກາຣພັນຈາກຕຳແໜ່ງຕາມວາຮະ ກຽມກາຣຜູ້ທຽບຄຸນວຸດຸມີພັນຈາກຕຳແໜ່ງ  
ເມື່ອ

(១) ຕາຍ

(២) ລາອອກ

(៣) ຂາດຄຸນສມບັດຫຼືມີລັກຜະນະຕ້ອງໜ້າມມາຕຣາ ៥

(៤) ກ.ມ.ຈ. ມີມີໃຫ້ອອກຈາກຕຳແໜ່ງດ້ວຍຄະແນນເສີຍງ່ານ້ອຍກວ່າກົ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນກຽມກາຣ  
ເທົ່າທີ່ມີອູ້ ເພຣະບກພ່ອງຕ່ອ້ນໜ້າທີ່ ມີການປະພຸດໃສ່ອມເສີຍ ທີ່ອຍ່ອນກວ່າມສາມາຮັດ

ມາຕຣາ ១២ ໃນກຣນີທີກຣມກາຮັດຄູນວຸດິພັນຈາກຕຳແຫັນກ່ອນວາຮ່ອໃນກຣນີທີນາຍກຣູມຕຣີແຕ່ຕັ້ງກຣມກາຮັດຄູນວຸດິເພີ່ມຂຶ້ນໃນຮ່ວ່າງທີກຣມກາຮັດຄູນວຸດິຊື່ແຕ່ຕັ້ງໄວ້ແລ້ວຢັງມີວາຮ່ອຍຸໃນຕຳແຫັນ ໃຫ້ຜູ້ໄດ້ຮັບແຕ່ຕັ້ງແນນຕຳແຫັນທີວ່າງໜ້າເປັນກຣມກາຮັດຄູນວຸດິເພີ່ມຂຶ້ນອູ່ໃນຕຳແຫັນເທົ່າກັບວາຮ່ອຍຸຂອງຜູ້ຊື່ຕົນແທນຫຼືອິຜູ້ຊື່ແຕ່ຕັ້ງໄວ້ແລ້ວ ເວັນແຕ່ວາຮ່ອຍຸໄດ້ຮັບແປດສີບວັນຈະໄມ່ແຕ່ຕັ້ງກຣມກາຮັດຄູນວຸດິແທນກີໄດ້

ໃນກຣນີທີກຣມກາຮັດຄູນວຸດິພັນຈາກຕຳແຫັນກ່ອນວາຮ່ອຍຸ ໃຫ້ ກ.ມ.ຈ. ປະກອບດ້ວຍກຣມກາຮ່ອຍຸທີ່ມີຢູ່ຈຸນກວ່າຈະມີກາຮແຕ່ຕັ້ງຕາມວຽກຄ້າ

ມາຕຣາ ៣ ກ.ມ.ຈ. ມີໜ້າທີ່ແລະວໍານາຈ ດັ່ງຕ້ອໄປນີ້

(១) ເສນອແນະແລະໃຫ້ຄຳປຶກຂາເກີ່ວກັນໂຍບາຍແລະຍຸທຮສາສຕ່ຣ໌ດ້ານມາຕຣູານທາງຈີຍຮຽມແລະກາຮສ່າງເສຣີມຈີຍຮຽມກາຄົງຕ່ອຄົນຮູ້ມີຄວາມຮູ້ມີຄວາມຮູ້

(២) ກຳທັນດແນວທາງຫຼືອມາຕຣກາໃນກາຮພັນເຄື່ອນ ກາຮດຳເນີນກຣບວນກາຮຮັກຂາຈີຍຮຽມຮ່ວມທັງກລໄກແລະກາຮບັງຄັບໃໝ່ປະມວລຈີຍຮຽມສໍາຫັບເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ເພື່ອໃຫ້ອົງກຣກລາງບຣີຫາຮງບຸຄຄລ ອົງກຣຕາມມາຕຣາ ៦ ວຽກຄອງ ຮູ້ອິຜູ້ບັງຄັບບັນຫານຳໄປໃໝ່ໃນກຣບວນກາຮບຣາງບຸຄຄລ ອ່າງເປັນຮູ້ປຣມ

(៣) ກຳທັນດແນວທາງໃນກາຮສ່າງເສຣີມແລະພັນນາເພື່ອເສຣີມສ້າງປະສິທິກາພໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ມີຄວາມຮູ້ຄວາມເຂົ້າໃຈເກີ່ວກັນມາຕຣູານທາງຈີຍຮຽມແລະຍືດຄື່ອແນວທາງປົງປັນຕິຕາມປະມວລຈີຍຮຽມ ຮ່ວມທັງເສນອແນະມາຕຣກາໃນກາຮພັນປະສິທິກາພແລະເສຣີມສ້າງແຮງງູ່ໃນກາບປົງປັນຕິຕາມປະມວລຈີຍຮຽມແກ່ຫ່າຍງານຂອງຮູ້ຕ່ອຄົນຮູ້ມີຄວາມຮູ້

(៤) ກຳກັບ ຕິດຕາມ ແລະປະເມີນພລກາຮດຳເນີນກາຮຕາມມາຕຣູານທາງຈີຍຮຽມ ໂດຍຍ່າງນ້ອຍຕ້ອງໃຫ້ໜ່ວຍງານຂອງຮູ້ຈັດໃໝ່ມີກາຮປະເມີນຄວາມຮູ້ຄວາມເຂົ້າໃຈເກີ່ວກັນມາຕຣູານທາງຈີຍຮຽມ ແລະໃຫ້ມີກາຮປະເມີນພົດຕິກຣມທາງຈີຍຮຽມສໍາຫັບເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ໃໝ່ໜ່ວຍງານນັ້ນ

(៥) ຕຽບສອບຮາຍງານປະຈຳປີຂອງໜ່ວຍງານຂອງຮູ້ຕາມມາຕຣາ ១២ (៣) ແລະຮາຍງານສຽງພລກາຮດຳເນີນກາຮດັ່ງກ່າວເສນອຕ່ອຄົນຮູ້ມີຄວາມຮູ້ພື້ນຖານຕ່າງໆ

(៦) ຕີຄວາມແລະວິນິຈີຈັບປຸງທາທີ່ເກີດຈາກກາຮໃຫ້ບັງຄັບພຣະຈະບັນຫຼຸດຕິນີ້

(៧) ປົງປັນຕິຫ້າທີ່ອື່ນຕາມທີ່ບັນຫຼຸດໄວ້ໃນພຣະຈະບັນຫຼຸດຕິນີ້ຫຼືອື່ນຕາມທີ່ຄົນຮູ້ມີຄວາມຮູ້

การประเมินผลตาม (๔) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.จ. กำหนด โดยอาจจัดให้มี องค์กรภายนอกเข้าร่วมการประเมินผลด้วยก็ได้

มาตรา ๑๔ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม ตามมาตรา ๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม และเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๑๓ ให้ ก.ม.จ. มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์เป็นระเบียบ คู่มือ หรือแนวทางปฏิบัติเพื่อให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง และหน่วยงานของรัฐ ใช้เป็นหลักเกณฑ์สำหรับการจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม รวมทั้ง การกำหนดกระบวนการภารกิจจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในกรณี ให้ ก.ม.จ. มีหน้าที่ให้คำแนะนำแก่องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง และหน่วยงานของรัฐในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

ในกรณีที่ปรากฏแก่ ก.ม.จ. ว่า การจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กรกลางบริหารงานบุคคล หรือองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง หรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐแห่งใดไม่สอดคล้องกับ มาตรฐานทางจริยธรรมหรือมีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้ ก.ม.จ. แจ้งให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง หรือหน่วยงาน ของรัฐแห่งนั้นดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง และให้เป็นหน้าที่ขององค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กร ตามมาตรา ๖ วรรคสอง หรือหน่วยงานของรัฐที่จะต้องดำเนินการโดยเร็ว

มาตรา ๑๕ ให้ ก.ม.จ. จัดให้มีการทบทวนมาตรฐานทางจริยธรรมตามมาตรา ๕ ทุกห้าปี หรือในกรณีที่มีความจำเป็นหรือสถานการณ์เปลี่ยนแปลงไป ก.ม.จ. จะพิจารณาทบทวนในรอบระยะเวลาที่เร็กว่าวันนักได้ โดยในการดำเนินการดังกล่าวให้เชิญผู้แทนจากองค์กรกลางบริหารงานบุคคล และองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง มาหารือร่วมกันด้วย

มาตรา ๑๖ การประชุม ก.ม.จ. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมดเท่าที่มิอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุม ก.ม.จ. ถ้าประชานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน ในกรณีที่ไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติ หน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

ກາຣົນິຈັຍຂໍ້າດຂອງທີ່ປະໜູມ ໄທສືບເສີຍຂໍ້າມາກ ກຽມກາຣຄນໍ້າໃຫ້ມີເສີຍໜຶ່ງໃນ  
ກາຣລົງຄະແນນ ຄ້າຄະແນນເສີຍທ່າກັນໃຫ້ປະໜານໃນທີ່ປະໜູມອອກເສີຍເພີ່ມຂຶ້ນອີກເສີຍໜຶ່ງເປັນເສີຍຂໍ້າດ  
ມາຕຣາ ១៧ ໃນກາຣປົງປັບທິທ້າທີ່ຕາມພຣະວາຊບັງຢູ່ຕົນໆ ກ.ມ.ຈ. ມີຄໍານາຈແຕ່ງຕັ້ງຄະນະອຸນຸກຽມກາຣ  
ຫຼືອຄະນະທຳການເພື່ອພິຈາລານຫຼືອດຳເນີນກາຣຕາມທີ່ ກ.ມ.ຈ. ມອບໝາຍໄດ້

ໃຫ້ນໍາຄວາມໃນມາຕຣາ ១៦ ມາໃໝ່ບັງຄັບແກ່ກາຣປະໜູມຂອງຄະນະອຸນຸກຽມກາຣແລະຄະນະທຳການດ້ວຍ  
ໂດຍອຸນຸໂລມ

ມາຕຣາ ១៨ ໄທປະໜານກຽມກາຣ ກຽມກາຣ ປະໜານອຸນຸກຽມກາຣ ແລະອຸນຸກຽມກາຣໄດ້ຮັບ  
ເປົ່າປະໜູມແລະປະໂຍ່ນຕົບແທນອື່ນຕາມທີ່ກະທຽວກາຣຄັ້ງກຳທັດ ໂດຍຄວາມເຫັນຂອບຂອງຄະນະຮັ້ງມົນຕີ

## ໜ້າດ ៣

## ກາຣັກໝາຈຈີຍຮຽມຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮັ້ງ

ມາຕຣາ ១៩ ເພື່ອປະໂຍ່ນໃນກາຣັກໝາຈຈີຍຮຽມຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮັ້ງ ໄທໜ່ວຍງານຂອງຮັ້ງ  
ດຳເນີນກາຣ ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

(១) ກຳທັດໃໝ່ຜູ້ຮັບຜົດຂອບເກີຍກັບກາຣັກໝາຈຈີຍຮຽມປະຈຳໜ່ວຍງານຂອງຮັ້ງ ໃນກາຣນີ້  
ອາຈນອບໝາຍໃຫ້ສ່ວງງານທີ່ມີໜ້າທີ່ແລະກາຣກິຈໃນດ້ານຈີຍຮຽມ ດຣມາກີບາລ ຫຼືອທີ່ເກີຍກັບ  
ກາຣບັງທາງນຸບຸກຄລ ຫຼືອຄະນະກຽມກາຣແລະກຸ່ມງານຈີຍຮຽມປະຈຳໜ່ວຍງານຂອງຮັ້ງທີ່ມີອູ່ແລ້ວ  
ເປັນຜູ້ຮັບຜົດຂອບກີໄດ້

(២) ດຳເນີນກິຈກຽມກາຣສ່ວຍເສີມ ສນັບສනຸນ ໃຫ້ຄວາມຮັ້ງ ຜຶກອບຮມ ແລະພັດນາເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮັ້ງ  
ໃນໜ່ວຍງານຂອງຮັ້ງ ແລະຈັດໃໝ່ມາຕຣກາຣແລກລົກໄກທີ່ມີປະສີທຣິກາພເພື່ອເສີມສ້າງໃໝ່ກາຣປົງປັບ  
ຕາມປະມາລຈີຍຮຽມ ຮວມທັງກຳທັດກລົກໄກໃນກາຣສ່ວຍເສີມໃຫ້ປະໜານມີສ່ວ່ວມໃນກາຣຕຽບສອບພຸດີກຽມ  
ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮັ້ງ ຕລອດຈນສ້າງເຄື່ອງໜ່າຍແລະປະສານຄວາມຮ່ວມມືຮ່ວມໜ່ວຍງານຂອງຮັ້ງແລະ  
ກາກເອກະນ

(៣) ຖຸກສິ້ນປຶ້ງປະມານ ໄທຈັດທຳກາຍງານປະຈຳປົມຫັກເກນທີ່ ກ.ມ.ຈ. ກຳທັດເສັນອຕ່ວ  
ກ.ມ.ຈ. ໂດຍໃຫ້ໜ່ວຍງານຂອງຮັ້ງເສັນອຮາຍງານປະຈຳປົ່ງອົງຄົກຄາຕາງປຣິກາຮາງນຸບຸກຄລຫຼືອອົງຄົກ  
ຕາມມາຕຣາ ៦ ວຣຄສອງ ແລ້ວແຕ່ກຣນີ ເພື່ອປະເມີນຜລໃນກາພຣວມຂອງໜ່ວຍງານຂອງຮັ້ງເສັນອຕ່ວ ກ.ມ.ຈ.  
ດ້ວຍ

ມາຕຣາ ២០ ໃຫ້ອງຄໍຽກລາງບຣີຫາງນຸບຸຄຄລແຕ່ລະປະເທດແລະອົງຄໍກຣຕາມມາຕຣາ ៦ ວຣຄສອງ ມື້ໜ້າທີ່ກຳກັບດູແລກຮາດດຳເນີນກະບວນກາຮັກໝາຈົບຈົນ ແລະກາຮປະເມີນພຸດກາປົງບົດ ຕາມປະມວລຈົບຈົນ ຮວມທັງໃໝ່ມື້ໜ້າທີ່ແລະອຳນາຈຈັດຫລັກສູງກາຮັກຝົກອບຮມ ກາຮແຍແພ່ວ່າຄວາມເຂົ້າໃຈ ຕລອດຈົນກາຮກຳນົດມາຕຣກາຈູງໃຈເພື່ອພັນນາແລະສົ່ງເສີມໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ໃນໜ່ວຍງານຂອງຮູ້ ມື້ພຸດີກຣມທາງຈົບຈົນເປັນແບບຍ່າງທີ່ດີ ແລະມາຕຣກາທີ່ໃຫ້ບັງຄັບແກ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ໃນໜ່ວຍງານ ຂອງຮູ້ຊື່ນີ້ພຸດີກຣມທີ່ເປັນກາຮັກຝົກມາຕຣກາຈົບຈົນທາງຈົບຈົນຫຼືໄມ່ປົງບົດຕາມປະມວລຈົບຈົນ ໂດຍອາຈກຳນົດມາຕຣກາເພື່ອໃໝ່ໃນກາຮບຣີຫາງນຸບຸຄຄລຕາມກົງໝາຍວ່າດ້ວຍຮະເບີຍບ້າຮາກກາຮປະເທດນັ້ນ

### ບທເຊີພາກກາລ

ມາຕຣາ ២១ ເມື່ອ ກ.ມ.ຈ. ໄດ້ປະກາສກຳນົດຫລັກເກັນທີ່ກາຮຈັດທຳປະມວລຈົບຈົນ ຕາມມາຕຣາ ១៤ ແລ້ວ ໃຫ້ອງຄໍຽກລາງບຣີຫາງນຸບຸຄຄລແລະອົງຄໍກຣຕາ ៦ ວຣຄສອງ ຈັດທຳປະມວລຈົບຈົນໃຫ້ແລ້ວເສີ່ງຕາມຮະຍະເວລາທີ່ ກ.ມ.ຈ. ກຳນົດ

ມາຕຣາ ២២ ບຣດາປະມວລຈົບຈົນ ກົງ ຮະເບີຍ ພົມ ອົງຫລັກເກັນທີ່ເກື່ອງກັບຈົບຈົນຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງຮູ້ທີ່ມີຜລໃຫ້ບັງຄັບອູ້ໃນວັນກ່ອນວັນທີພຣະຮາບບຸນຸ້ມູຕືນີ້ໃຫ້ບັງຄັບ ໃຫ້ຄົມມີຜລໃຫ້ບັງຄັບໄດ້ຕ່ອໄປເທົ່າທີ່ໄມ່ຂັດຫຼືວ່າແຍ້ງກັບພຣະຮາບບຸນຸ້ມູຕືນີ້ ຈນກວ່າຈະມີກາຮກຳນົດປະມວລຈົບຈົນຫຼືອໜັກເກັນທີ່ເກື່ອງກັບຈົບຈົນຕາມພຣະຮາບບຸນຸ້ມູຕືນີ້

ຜູ້ຮັບສອນພຣະຮາບໂອງກາຮ  
ພລເອກ ປະຍຸທົ່ວ ຈັນທີ່ໂອ໇໌  
ນາຍກຣັງມູນຕີ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๗๖ วรรคสาม ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้รัฐเพิ่งจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่า มาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำประมวลจริยธรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ มีมาตรฐานเดียวกัน สมควรมีกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรมใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวล จริยธรรมของหน่วยงานของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยมีหลักเกณฑ์ การจัดทำประมวลจริยธรรม กระบวนการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งมาตรการและกลไก ที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการภูมิภาค  
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕  
สำหรับหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
<p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม วัน/เดือน/ปี : ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ หัวข้อ : พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	
<p>รายละเอียดข้อมูล : พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>Link ภายนอก : <a href="#">เมมี</a> หมายเหตุ</p> <p>..... ..... .....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางปราณี จันทร์มาลา) รองหัวหน้ากลุ่มการกิจด้านอำนวยการ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง  (นายสุรัตน์ ส่งวิรุฬห์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเดชอุดม วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>
<p>ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลเข้าเผยแพร่  (นายกฤตนัยน์ ครองยุติ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	